

PLAN PRACY SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. M. KONOPNICKIEJ W LIPINACH

ROK SZKOLNY 2014/15

LP	OBSZAR	ZADANIE	SPODZIEWANE EFEKTY	FORMY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
I	ZARZĄDZANIE	Opracowanie i realizacja Planu pracy szkoły na rok szkolny 2014/2015.	Na bieżąco realizowany jest Plan pracy szkoły na rok szkolny 2014/2015.	<ul style="list-style-type: none"> Niniejszy plan; 	<ul style="list-style-type: none"> dyrektor , zastępca dyrektora, rada pedagogiczna 	cały rok	
		Jasne określanie zasad organizujących życie szkoły.	Szkoła posiada aktualne: Statut, plany (plan pracy Rady Rodziców, plan pracy biblioteki, plan pracy świetlicy, plan pracy SU, plany pracy zespołów nauczycielskich) i regulaminy organizujące działalność Szkoły oraz monitoruje ich realizację.	<ul style="list-style-type: none"> Opracowywanie w miarę potrzeb wewnętrznych aktów prawnych w oparciu o bieżącą analizę przepisów prawnych zewnętrznych i wewnętrznych Bieżąca analiza przepisów prawnych zewnętrznych i wewnętrznych; Modyfikacja programu wychowawczego i programu profilaktyki Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej przez nauczycieli Apele porządkowe; Spotkania RP, RR, RSU; Popularyzacja wśród uczniów zapisów, a wśród nauczycieli nowych aktów prawnych 	<ul style="list-style-type: none"> wychowawcy, pedagog, psycholog, dyrektor, zastępca dyrektora; opiekun SU RP, zarząd RR, wychowawcy 	IX i cały rok	
		Zgodny z prawem racjonalny przydział prac i	Zajęcia dydaktyczne i wychowawcze przydzielone są zgodnie z kwalifikacjami nauczycieli	Przydział czynności w arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2014/2015	<ul style="list-style-type: none"> dyrektor i zastępca dyrektora 	VIII 2014	

		obowiązków służbowych wszystkim pracownikom	doskonalenie zawodowe jest zgodne z potrzebami szkoły;	<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznanie potrzeb związanych z doskonaleniem i doksztalcaniem • Plan doskonalenia nauczycieli • Przydzielenie opiekunów stażu; • Realizacja zadań przez opiekunów stażu; 	<ul style="list-style-type: none"> • dyrektor i zastępca dyrektora • opiekunowie stażu 	cały rok wg Planu doskonalenia IX 2014 cały rok wg kontraktów opiekunów i stażystów	
I	ZARZĄDZANIE	Budowanie pozytywnego wizerunku szkoły.	Współpraca z placówkami, stowarzyszeniami i organizacjami;	Współpraca zgodnie z planami pracy nauczycieli, pedagoga, psychologa, biblioteki i świetlicy	wszyscy pracownicy pedagogiczni	cały rok	
			<ul style="list-style-type: none"> • Promocja szkoły w lokalnych mediach oraz w Internecie; • Prezentacja działalności szkoły na forum wsi i gminy, 	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazywanie bieżących informacji o szkole do gazety Na wzniesieniach; • Bieżące informacje o szkole w szkolnej gazecie Bella Koza; • Zamieszczanie gazety Bella Koza na stronie internetowej Junior Media; • Pasowanie na ucznia klasy I • Pasowanie na przedszkolaka • Promocja szkoły dla dzieci sześciolletnich – „Dni otwarte” • Pożegnanie absolwentów; • Konkursy; • Wywiadówki; • Imprezy, uroczystości; • Zajęcia otwarte dla rodziców przedszkolaków; • Warsztaty dla uczniów; rodziców – przygotowywanie ozdób świątecznych; • Warsztaty informatyczne dla zainteresowanych rodziców, mieszkańców 		cały rok wg grafiku wg grafiku wg grafiku wg grafiku	

		Prowadzenie na bieżąco ewidencji spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego	Kontrola realizacji obowiązku szkolnego przez wszystkich uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • Bieżąca kontrola realizowania obowiązku szkolnego; • Kontrola zasadności zwolnień z lekcji wychowania fizycznego 	<ul style="list-style-type: none"> • pedagog, wychowawcy • nauczyciele w-f 	cały rok	
		Racjonalna organizacja zastępstw za nb. nauczycieli	Zapewnienie realizacji podstawy programowej	<ul style="list-style-type: none"> • Przydzielanie zastępstw zgodnie ze specjalizacją nauczyciela (w miarę możliwości) 	zastępca dyrektora	cały rok	

		Efektywna współpraca w zespołach nauczycieli	Opracowanie zadań zespołów nauczycielskich	Sprawozdania z pracy zespołów	Rady plenarne		
		Modernizacja budynku	Poprawa warunków pracy i nauki oraz bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none"> • Rozbudowa monitoringu wewnętrznego – dodatkowe kamery; • Zainstalowanie piłkochwyłów między boiskiem a nową salą gimnastyczną; 	<ul style="list-style-type: none"> • dyrektor we współpracy z organem prowadzącym 	cały rok	

I	ZARZĄDZANIE		<p>Poprawa warunków działalności szkoły</p> <p>Uzupełnienie księgozbioru biblioteki szkolnej</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doposażenie świetlicy i sal lekcyjnych, pokoju nauczycielskiego w sprzęt komputerowy, audiowizualny, oprogramowanie komputerowe i pomoce dydaktyczne; • Zakup książek (zwłaszcza lektur); • Zakup nowych komputerów do pracowni informatycznej; • Zagospodarowanie terenu wokół szkoły – ogródek dydaktyczny; • Remont pracowni przyrodniczej, wymiana oświetlenia; • Wymiana ogrodzenia wokół terenu szkoły; • Przeniesienie placu zabaw na teren za budynkiem szkoły; 	<ul style="list-style-type: none"> • dyrektor, organ prowadzący, nauczyciel świetlicy, wych. fizycznego, wychowawcy, RR • dyrektor, organ prowadzący, nauczyciel biblioteki, RR, dyrektor • dyrektor, nauczyciele, RR, dyrektor • nauczyciel przyrody 	<p>wg możliwości finansowych</p> <p>wg możliwości finansowych</p>	
		<p>Realizacja programów nauczania dla uczniów kl. I-VI oraz oddziałów przedszkolnych uwzględniających nową podstawę programową</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dostosowanie programów nauczania do możliwości, potrzeb i aspiracji uczniów; • Realizowanie podstawy programowej 	<ul style="list-style-type: none"> • Dopuszczenie do użytku zestawu programów nauczania; • Ewaluacja szkolnego zestawu programów nauczania; • Opracowanie Szkolnego zestawu podręczników. 	<ul style="list-style-type: none"> • nauczyciele • zespoły przedmiotowe 	<p>IX 2014r.</p> <p>VI 2015r.</p>	

LP	OBSZAR	ZADANIE	SPODZIEWANE EFEKTY	FORMY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
H	DYDAKTYKA	Ocenianie wewnątrzszkolne	<ul style="list-style-type: none"> Przestrzeganie przez nauczycieli ustalonych w szkole zasad oceniania uczniów; Ocenianie jest rytmiczne, wspomagające i obejmuje różne formy aktywności ucznia 	<ul style="list-style-type: none"> Kontrola rytmiczności i różnorodności oceniania; Kontrola zgodność zasad wewnątrzszkolnego oceniania uczniów z przepisami prawa, w tym oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych; Kontrola dokumentowania oceniania; Ocenianie kształtujące 	<ul style="list-style-type: none"> dyrektor i zastępca dyrektora 	wg grafiku cały rok	
		Działania sprzyjające podniesieniu jakości edukacji	<ul style="list-style-type: none"> Badanie możliwości edukacyjnych uczniów oddziałów przedszkolnych, klas pierwszych, trzecich (na zakończenie), czwartych (na wejście) Współpraca z Poradnią Psychologiczną – Pedagogiczną określającą dojrzałość szkolną uczniów Doskonalenie czytania i słuchania ze zrozumieniem oraz techniki czytania Doskonalenie umiejętności korzystania z informacji; Doskonalenie umiejętności wypowiedzenia się pełnymi, poprawnie sformułowanymi zdaniami; Stosowanie aktywnych metod w pracy dydaktycznej Doskonalenie umiejętności stosowania w praktyce zasad poprawnej pod względem 	<ul style="list-style-type: none"> Test dojrzałości szkolnej ucznia klasy pierwszej; Sprawdziany w klasie IV z matematyki, jęz. polskiego, przyrody, historii, jęz, angielskiego; Sprawdzian w klasie III – Operon, OBUT; Sprawdziany próbne w kl. VI <p>• konsultacje z nauczycielami przedszkola i pracownikami poradni;</p> <p>Na wszystkich zajęciach lekcyjnych</p> <p>szkolenie WDN kontrola zeszytów</p>	<p>wszyscy nauczyciele, bibliotekarz</p>	<p>IX 2014</p> <p>X 2014</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>	

			<p>ortograficznym i językowym pisowni;</p> <ul style="list-style-type: none"> Wzbogacanie słownictwa 	<p>przedmiotowych, pod kątem poprawności pisowni, rekontrola</p>			
		Praca z uczniem słabym	<ul style="list-style-type: none"> Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów Pomoc w odrabianiu prac domowych w świetlicy szkolnej 	<ul style="list-style-type: none"> zajęcia dodatkowe, wyrównawcze i zajęcia zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 2 KN 	<ul style="list-style-type: none"> wszyscy nauczyciele 	cały rok	

H	DYDAKTYKA	Wspomaganie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> Zapewnienie odpowiedniej opieki wszystkim uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi 	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja zajęć specjalistycznych, np. terapii pedagogicznej, socjoterapii, rewalidacji; Dostosowanie form i metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów; Dostosowanie warunków sprawdzianów kompetencji; Zwiększenie rytmiczności oceniania uczniów z dużą absencją chorobową; 	<ul style="list-style-type: none"> pedagog, specjaliści terapii pedagogicznej, wszyscy nauczyciele; przewodniczący Komisji, pedagog, dyrektor, zastępca dyrektora; wszyscy nauczyciele 	cały rok	
			<ul style="list-style-type: none"> Skierowanie uczniów mających trudności w nauce do PPP i objęcie ich zajęciami z KN, dodatkowymi, wyrównawczymi, indywidualnymi 	<ul style="list-style-type: none"> Współpraca z PPP; Pedagogizacja rodziców w celu uświadomienia korzyści wynikających ze współpracy z PPP; Opracowanie IPET-u dla osób z orzeczeniem o kształceniu specjalnym; 	<ul style="list-style-type: none"> wychowawcy, pedagog, pozostali nauczyciele 	cały rok	cały rok

		Wspieranie uzdolnień uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • Stwarzanie uczniom możliwości rozwijania i promocji swoich talentów i zainteresowań 	<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów; • Zajęcia pozalekcyjne, koła zainteresowań konkursy i zawody; • Utworzenie drużyny zuchowej 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele 	cały rok	
		Rozwijanie umiejętności i zdolności językowych uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość poznania kultury krajów niemieckojęzycznych i anglojęzycznych i podstawowych elementów werbalnego porozumiewania się; • Dostosowanie wymagań i umiejętności do możliwości uczniów na lekcjach języków obcych; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lekcje w ramach koła zainteresowań; • Udział w programie E-twinning, Erasmus 	<ul style="list-style-type: none"> • E. Sowa 	cały rok	

H	DYDAKTYKA	Podniesienie poziomu nauczania i poprawa wyników sprawdzianu kompetencji po I i II etapie kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> • Zbieżność wyników uzyskanych przez uczniów w toku nauczania z uzyskiwanymi przez nich na sprawdzianie 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja zajęć przygotowujących do sprawdzianów kompetencji (rozwiązywanie testów); • Uwzględnienie wniosków z badania osiągnięć edukacyjnych uczniów w doskonaleniu pracy dydaktycznej szkoły; • Organizacja sprawdzianów próbnych i badań wyników; • współpraca z wydawnictwem „Operon” OBUT 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele • wszyscy nauczyciele, zespół n-li do analizy sprawdzianów • dyrektor, zastępca dyrektora • dyrektor, zastępca dyrektora 	cały rok	cały rok	wg grafiku
----------	------------------	---	---	--	---	----------	----------	------------

LP	OBSZAR	ZADANIE	SPODZIEWANE EFEKTY	FORMY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
III	WYCHOWANIE	Działania sprzyjające kształtowaniu postaw, tolerancji, akceptacji, szacunku, odpowiedzialności za swoje czyny, kultura słowa	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogizacja rodziców zgodnie z potrzebami poszczególnych zespołów klasowych; • Promocja postaw i wartości zawartych w podstawie programowej i w programach przedmiotów 	<ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia tematyczne, zebrania z rodzicami; • Apele porządkowe • Plany wychowawcze poszczególnych klas, programy nauczania • Ceremoniał szkolny; • Realizacja projektu „Gwiazdka dla Afryki” • Realizacja projektu „Życ w zgodzie” i „Dziecko w świecie wartości” • Udział w akcjach charytatywnych; 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele • pedagog i psycholog • SU • wychowawcy, wszyscy nauczyciele • wychowawcy, wszyscy nauczyciele 	<p>cały rok</p> <p>wg grafiku</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>	
		Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i lokalnej oraz funkcjonowanie w środowisku lokalnym i regionalnym	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w uroczystościach szkolnych; • Obchody świąt państwowych i kościelnych; • Dzień Patrona Szkoły; • Święto Szkoły; • Dzień Seniora; • Uroczystości, konkursy 	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie kroniki szkolnej, zbieranie informacji i materiałów; • Organizacja apeli i akademii szkolnych • Lekcje wychowawcze; • Reprezentowanie szkoły w gminnych obchodach świąt państwowych; • Organizacja konkursu szkolnego na temat życia, działalności i twórczości patrona szkoły; 	<p>p. Marta Stasiak</p> <p>Wychowawcy wg. planów wychowawczych</p> <p>Zgodnie z grafikiem</p>	<p>cały rok</p> <p>wg grafiku</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>wg grafiku</p>	
		Bogacenie wiedzy uczniów na temat BHP.	<ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie odpowiedzialności uczniów za bezpieczeństwo i zdrowie swoje i kolegów; 	<ul style="list-style-type: none"> • Pogadanki BHP na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych • Zapoznanie z regulaminami pracowni, placu zabaw, boiska • Apele porządkowe; • Spotkania z przedstawicielami policji i straży pożarnej 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele; 	<p>cały rok</p> <p>wg grafiku do uzgodnienia</p>	

III	WYCHOWANIE	Organizacja spotkania instruktazowego przeciwpożarowego dla pracowników i uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • Znajomość zasad postępowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego; 	<ul style="list-style-type: none"> • Szkolenie, próbne alarmy, instrukcje; • Analiza regulaminu wycieczek szkolnych 	• dyrektor,	do uzgodnienia	
		Realizacja programu programu „Bezpieczny uczeń” i „Bezpieczny Internet”	<ul style="list-style-type: none"> • Znajomość zasad udzielania pierwszej pomocy przez uczniów • Zwiększenie bezpieczeństwa na terenie szkoły i właściwa reakcja w sytuacji zagrożenia 	<ul style="list-style-type: none"> • Szkolenie uczniów w zakresie udzielania pierwszej pomocy; • Szkolenie uczniów w zakresie bezpiecznego korzystania z Internetu 	<ul style="list-style-type: none"> • A. Pecyna, • E. Frączzak • M. Wodzyńska, • M. Szmich-Chrzanowska 	według harmonogramu	
		Monitoring szkoły	<ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie bezpieczeństwa uczniów; 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorowanie zachowań uczniów; 	• zastępca dyrektora	cały rok	
		Realizacja programu profilaktyki:	<ul style="list-style-type: none"> • Eliminowanie zachowań agresywnych wśród uczniów, wzmacnianie zachowań pożądanych; 	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w projekcie profilaktyczno-wychowawczym „Stop agresji i przemocy w szkole” 	• M.Szmich-Chrzanowska, wszyscy nauczyciele;	wg harmonogramu	
		Przebieg informacji na poziomie nauczyciel - rodzic	<ul style="list-style-type: none"> • Rodzice posiadają aktualną wiedzę na tematy efektów dydaktyczno – wychowawczych i działalności szkoły; 	<ul style="list-style-type: none"> • Rozmowy indywidualne; • Spotkania z pedagogiem i psychologiem; • Zebrania z rodzicami; • Kontakty poprzez dziennik elektroniczny 	<ul style="list-style-type: none"> • wychowawcy; • nauczyciele; • pedagog; • psycholog; • wychowawcy 	cały rok cały rok cały rok wg grafiku	
		Przestrzeganie praw człowieka, dziecka i ucznia	<ul style="list-style-type: none"> • Szkoła jest przyjazna dziecku realizacja projektu „Prawa dziecka naszymi prawami” 	<ul style="list-style-type: none"> • Propagowanie praw człowieka, dziecka i ucznia (pogadanki na lekcjach wychowawczych) udział w akcji Szkoła z prawami dziecka UNICEF 	• wszyscy nauczyciele, pedagog, rzecznik praw ucznia Anna Chędzelewska	cały rok	
		Wychowanie ekologiczne	Uczniowie segregują śmieci, zbierają makulaturę, zużyte baterie, tusze, tonery	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w obchodach „Dnia Ziemi” • Udział w akcji „Sprzątanie Świata” 	• J. Skrzypczak	Zgodnie z planem	

				<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja segregacji odpadów i Zbiórki makulatury • Zbiórka karmy dla zwierząt ze schroniska • Zbiórka zużytych tuszy, tonerów, baterii 			
		Organizacja działań wychowawczych i profilaktycznych szkoły	<ul style="list-style-type: none"> • Zapobieganie uzależnieniom, agresji, przemocy wśród uczniów; • Uczniowie w szkole czują się bezpiecznie; 	<p>wg Programu Wychowawczego Szkoły i Programu Profilaktyki;</p> <ul style="list-style-type: none"> • udział w akcjach profilaktycznych gminy • na bieżąco eliminowane są przypadki agresji: • stosowanie obowiązującego systemu kar i nagród; • kontrolowanie uczniów we wszystkich pomieszczeniach szkolnych. • Zajęcia na temat bezpiecznego korzystania z Internetu „Owce w sieci”, „Bezpieczny Internet” • Spotkanie z przedstawicielami służb mundurowych • Cykl warsztatów profilaktycznych „Savoir –vivre- na co dzień” • Warsztaty profilaktyczne „Stop przeciwko agresji” • Zorganizowanie „Dnia bez przemocy” • Teatrzyk profilaktyczny • Udział w programie profilaktyczno-edukacyjnym „Bezpieczny Puchatek” 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele • nauczyciele wskazani przez zastępcę dyrektora • wszyscy pracownicy szkoły; • wszyscy nauczyciele; • wszyscy pracownicy szkoły • pedagog, psycholog 	cały rok	

III	WYCHOWANIE	Tworzenie warunków do samorządności uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • W szkole istnieje i działa Samorząd Uczniowski; 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan pracy SU 	<ul style="list-style-type: none"> • Opiekun SU 	cały rok	
		Budowanie pozytywnych relacji między nauczycielami, uczniami i rodzicami	<ul style="list-style-type: none"> • Istnieją pozytywne, otwarte stosunki między nauczycielami, uczniami i rodzicami; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dostrzeganie i bieżące rozwiązywanie problemów na płaszczyźnie uczeń – rodzic – nauczyciel; 	<ul style="list-style-type: none"> • wszyscy nauczyciele 	cały rok	

LP	OBSZAR	ZADANIE	SPODZIEWANE EFEKTY	FORMY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
IV	OPIEKA	Przestrzeganie zasad BHP, regulaminów i procedur.	<ul style="list-style-type: none"> • Uczniowie są w szkole bezpieczni 	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie opieki nauczycielskiej w świetlicy szkolnej i stołówce szkolnej; • Pełnienie dyżurów przez nauczycieli; • Sprowadzanie uczniów kl. I-III do szatni; • Zwalnianie uczniów z lekcji zgodnie z obowiązującą procedurą; • w razie wypadku postępowanie zgodnie z procedurą; • Organizowanie wycieczek zajęć zgodnie z regulaminem wycieczek; • Prowadzenie prawidłowej dokumentacji BHP; • Opieka nad uczniami zwolnionymi z w-f i religii; 	<ul style="list-style-type: none"> • nauczyciele świetlicy; • wszyscy nauczyciele; • wszyscy nauczyciele; • wszyscy nauczyciele; • wszyscy nauczyciele • organizatorzy wyjść; • wszyscy nauczyciele; • nauczyciele świetlicy 	cały rok	
		Rozpoznawanie potrzeb i	<ul style="list-style-type: none"> • Uczniowie są dożywiani 	<ul style="list-style-type: none"> • współpraca z GOPS-em, policją; 	<ul style="list-style-type: none"> • pedagog, wychowawcy; 	cały rok	

		planowanie zadań opiekuńczych, zapobieganie niedożywieniu uczniów.		<ul style="list-style-type: none"> • rekrutacja do świetlicy szkolnej; • herbata; • udział w programie: <ul style="list-style-type: none"> – „Owoce w szkole” – Mleko dla szkół” 	<ul style="list-style-type: none"> • wychowawcy; • wychowawcy; 		
--	--	--	--	--	--	--	--

IV	OPIEKA	Realizacja programu Szkoły Promującej Zdrowie prozdrowotnych:	<ul style="list-style-type: none"> • Pogłębienie świadomości uczniów dotyczącej własnego zdrowia; • Propagowanie prawidłowych nawyków żywieniowych; • Prace w ogródku szkolnym • Realizacja projektu „Każdy kęs ma swój sens” 	<ul style="list-style-type: none"> • wg harmonogramu; • wg harmonogramu; 		wg harmonogramu	
		Objęcie opieką świetlicy wszystkich dzieci potrzebujących	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie opieki w czasie pozalekcyjnym • Pomoc w odrabianiu lekcji • Wdrażanie do aktywnego i ciekawego spędzania czasu wolnego 	<ul style="list-style-type: none"> • zgodnie z planem pracy świetlicy 	wychowawcy świetlicowi	cały rok	

		Organizacja pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej	<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznanie potrzeb • Wdrożenie odpowiednich procedur postępowania • Nawiązanie współpracy z instytucjami pozaszkolnymi 	<ul style="list-style-type: none"> • adekwatnie do zgłaszanych przypadków 	pedagog, psycholog, wychowawcy klas	cały rok	
		Organizacja kolonii letnich oraz wypoczynku zimowego	<ul style="list-style-type: none"> • Zebranie opinii uczniów, rodziców dotyczących zajęć w czasie przerwy feryjnej • Przygotowanie harmonogramu zajęć • Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za opiekę nad dziećmi 	<ul style="list-style-type: none"> • według opracowanego harmonogramu 	wszyscy nauczyciele	styczeń, czerwiec	